Conseil d'établissement 2022-2023
LE MARDI 2 mai 2023

à 18H30 dans le salon du personnel ou par visioconférence

1. Prise des présences et vérification du quorum

Les membres en ligne et en présence à l'ouverture de la séance, à 18h40 formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée. Mme Kim-Anh Tran agira comme secrétaire pour la séance.

		PRÉSENT	ABSENT
MEMBRES PARENTS	Michel Khouday	-	
	Kim-Anh Tran	-	
	Joe Zhou	-	
	Simon Landry	-	
	Yasaman Shayan Rajabieh		-
	Guillaume Tardif	-	
SUBSTITUTS PARENTS	Jeanne Tugault		-
	Katia Bassila	-	
	Jaiez Kaouthar Sassi	-	
MEMBRES DU PERSONNEL	Florence Pelchat Fortin	-	
	Stéphanie Bernier	-	
	Janine Prefontaine	-	
	Karine Lagacé	-	
	Diane Pitre-Gauvin	-	
	Jeremie Pelbois-Martineau		-
	Annie-Claude Desroches	-	
SUBSTITUTS DU PERSONNEL	Sophie Ballarin		-
MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ	Joanne Paradis		-
DIRECTION (EX OFFICIO)	Caroline Bleau	-	
DIRECTION ADJOINTE (EX OFFICIO)	Emilie Bossé	-	

2. **Période de questions du public**

3. **Adoption de l'ordre du jour**

Michel propose d'ajouter une question diverse la Procédure de signalement.
Joe propose d'ajouter 5.4 aux suivis.

Michel propose ODJ. Joe seconde.

4. **Lecture et adoption du procès-verbal du 4 avril 2023**

Michel propose d'adopter le P-V du 4 avril 2023, appuyé par Simon.

5. **Suivi aux procès-verbaux**

5.1. Activités Parascolaires

- Qualité:

  Danse Fit: Des cours ont été annulés et crédités. La responsable s'excuse et prend les actions nécessaires pour remédier à la situation. Pour les 4 derniers cours, une autre personne va venir la remplacer et elle supervisera.

  Basketball: Des élèves ont décidé de quitter l'activité et d'autres adultes de l'école ont dû prendre en charge l'activité lors des retards.

- Émile/SDG fera un suivi auprès des fournisseurs. Il y avait un défi de stationnement pour les animateurs.
- La première rencontre est prévue le 23 mai. Diane P.G (SDG), Émilie Bossé et Nicolas Marquis (Direction), Kim-Anh Tran (CE), Fanny Savaria, Katie Cloutier, Annie Tremblay.
- Sondage: Prix des activités, attentes, intérêts à sonder;

5.2. Tireur actif

Caroline a envoyé le courriel de Guillaume à Mme Danielle Roberge et lui a demandé de jeter un 2e regard sur la décision de ne pas changer les poignées de porte pour avoir un bouton qui verrouille la porte de l'intérieur des classes. Nous attendons toujours la réponse.

5.3 Fournitures scolaires

- Le texte concernant les écouteurs a été révisé;
- Les images concernant les vêtements acceptés ont été ajoutées;

5.4 Prix Bronze

La remise des prix aura lieu en début juin;

On propose de soumettre cette année selon l'approche suivante:

Prix Bronze: Les candidats 1- Mélanie Labelle et Nicolas , 2- Mélanie L. 3-Nicolas R.

Joe va demander si c'est possible de le donner à deux personnes;

Vote: 9 pour, 3 abstentions;

6. Discussion/points à retenir sur les procès-verbaux des différents comités

6.1. Comité de parents de la CSSMB : Compte-rendu donné par Joe

Séance 20 avril mars 2023

- Danielle Roberge était présente;
- 103e école va naître à Lasalle;
- Certains parents se plaignent que le prix payé pour des achats du CSSMB ne sont pas les plus compétitifs;

  Réponse : Centre d'acquisition gouvernemental reçoit les soumissions, donc ils doivent choisir parmi les soumissionnaires. Pour citer un exemple, les choix de papier sont limités;
- Le plan d'engagement vers la réussite a été présenté. Une consultation a été faite au préalable. Les commentaires sont recueillis en juin et finalisés en juillet. La période applicable sera de 2023 à 2027;
- Le CA a été élu. Il manque le représentant du Nord-Ouest.
- Mme Roberge a partagé qu'elle a reçu le courriel de Guillaume transféré par Caroline et qu'elle va prendre le dossier en main pour leur revenir lors de la prochaine réunion de CP;
- Un sommaire sur la situation du plomb a été présenté et la discussion se poursuit;

6.2. **Diversité et Inclusion**

Une rencontre a été cédulée le 16 mai et ce sera un retour sur la première année du comité;

6.3. **OPP**

- AG est le 19 avril
- Annick Gravel est la nouvelle coordonnatrice de l'OPP pour 2023-2024.
- Blitz de recouvrement à la bibliothèque
- Activités pour l'environnement
- Matériel recyclé pour St-Justine
- 11 mai: Journée d'accueil des nouveaux parents
- 15 au 19 mai: Semaine du SDG. Pot luck: 17 mai
- Mini Marathon pour maternelle: 19 mai
- Tournoi de soccer: semaine du 9 mai
- La planification du jardin avec Nicolas
- Fête de fin d'année
- Soirée des bénévoles: 31 mai
- Prochaine rencontre: 10 mai;
- Nicolas Marquis était présent.
- Le cabanon a été acheté par SDG et les parents de l'OPP vont déménager le cabanon plus proche du potager.

6.4. **6.4 Fondation**

Mise à jour de Michel. Ils ont réussi à ramasser 65,000$ dont 20,000$ provenaient d'années précédentes.

40,000$ annuellement est la normale. La vente d'étiquettes pour identifier les effets personnels pourrait être considérée.

Le financement:

- ateliers pour les élèves.
- répéter les budgets de classe;
- Prima danse: Préscolaire, 2e année
- Yoga: 1e
- Théâtre: 3e
- Motivation: Gustave & Compagnie: 4e

7. Correspondance à l'endroit du conseil d'établissement

L'adresse courriel de Michel K. a été partagée. Émilie B. a mis à jour le site web et a inclus les adresses courriel de tous les membres-parents.

8. Liste matériel didactique

- La différence est environ en bas de 20$.
- 6,2% d'augmentation de la reprographie.
- Le cahier pour anglais avancé est volontaire.
- Les flûtes sont achetées. Nous pouvons en prêter.
- Il n'y a pas de pertes dans les impressions.
- Les parents paient seulement pour le matériel dans lequel les élèves coupent ou écrivent.

9. Présentation des résultats du SEVI et Plan de lutte (50 minutes) – Résolution

- Le test SEVI: une grosse partie est abstraite, les élèves de 3e ne comprennent pas toutes les questions. Cela parle des 3 derniers mois et les enfants ne se rappellent pas de tout. C'est base sur des impressions.
- Ce n'est pas une science exacte. Il y a un powerpoint disponible 'Portrait de la violence Questionnaire Sévi.
- Il y a eu une comparaison avec les autres écoles de la CSSMB et les années précédentes.
- Il a été remarqué que les enfants ayant vécu la pandémie ont un changement dans les habiletés sociales.
- Le plan Santé et bien-être remplace le Plan de lutte contre la violence et l'intimidation.
- Une première équipe s'est rencontrée: les techniciennes en SDG, les TES, le psychoéducateur et les directions pour la 1re analyse des résultats.
- Le plan a été présenté au comité pédagogique.
- Le titre a été changé pour intégrer la 4e composante. Le bien-être psychologique et la santé mentale sont mis en valeur.
- Référence au document Plan santé et bien-être ESCE 2023-2024.
- Sections ajoutées: les violences à caractère sexuel
- Zones de force, zones à travailler
- Violence électronique: Sur Roblox/Fortnite
- Violences à caractère sexuel est la nouvelle composante;
- Données recueillies à partir des fiches de signalement de violence ou d'intimidation sur une période de 8 mois en 2022-2023;
- Orientation: Le mot sécurité a été ajouté;
- Le sondage va changer 'Climat scolaire' remplace le SEVI;
- Il y aura des sous-groupes pour ajouter l'empathie au préscolaire;
- Le théâtre a bien fonctionné, de maternelle à 4e. Il y en aura 3 l'année prochaine;
- Un facteur de succès est que tout le monde adopte le même message;

- Une assemblée générale sera faite en Teams pour la première fois;
- La démarche de soutien au comportement positif (SCP) a été faite avec le concept des pompoms;
    - Le jeu cache-cache a très bien fonctionné. C'était la récompense-école pour avoir accumulé 2 000 pompons;
- Le processus de plainte a été mis à jour. Tout le monde a la même adresse contact. Les délais sont présentés en détail;
- Les mesures de sécurité pour les violences à caractère sexuel sont ajoutées;
- Nos deux TES ont reçu la formation cette année afin de savoir comment intervenir en cas d'agression sexuelle.
- Une idée d'inviter la police sociocommunautaire a été proposée. Elle ne vient plus depuis la pandémie, mais la direction va les relancer. Le psychoéducateur est formé pour cela;

Proposé par Michel K., appuyé par Jo.

Le plan de lutte 2023-2024 est adopté.

10. Prix France-Racicot

- Caroline B. propose Mme Cynthia Coutya pour sa contribution à la Fondation.
- 11 votes pour, 1 abstention.
- Il serait pertinent de partager sur le site web le prix France Racicot;
- Guillaume et Kim-Anh discuteront des critères pour les proposer à la direction.

11. Sorties en dehors des heures normales – Résolution (5 minutes): NA

12. Informations de la direction (5 minutes)

12.1. Le programme CCQ est repoussé à 2024-2025.

12.2. Nicolas Marquis a commencé il y a 2 semaines. Il sera présent au CE du 6 juin;

12.3. Pour supporter Nicolas R., une technicienne en documentation sera présente 0.5 journée par semaine;

12.4. Suite au départ de la psychologue, on a embauché des tuteurs pour les élèves en échec ou à risque allophones. 15 tuteurs. De 1 à 3 élèves par groupe, 2 fois par semaine.

12.5. Pour l'année prochaine, il est prévu de créer un Fab-Lab. Tous les robots y seront centralisés. L'argent doit être dépensé cette année.

12.6. Semaine des SDG: Différentes activités sont prévues.

13. Information du service de garde (5 minutes)

- Garde-Manger: Les frais seront augmentés.
- A: 6.95$ Plat principal + dessert + boisson;
- B: 6.50$ Plat principal + dessert;
- 6.95$ est le choix proposé.
- Semaine des SDG: Des activités seront organisées. Des pique-niques seront organisés. Une activité spéciale sera organisée le 19 mai à 16h à venir faire des activités en fin de journée.
    - Démarrage de la nouvelle année: les soumissions sont envoyées pour les sorties de l'année 2023-2024;
    - En ligne avec le développement durable: les élèves apporteront en 2023-2024 ses ustensiles, napperons et bouteilles d'eau quotidiennement. Le lavage sera fait à la maison.
    - Il faudrait considérer d'avoir des ustensiles compostables en cas d'oubli. Des aimants pourraient être posés pour éviter que les ustensiles de la maison soient jetés aux poubelles.
    - ESCE fera partie d'un projet pilote pour le compostage de tous les repas. Il y a un impact sur le rôle des concierges.

14. Questions diverses :

Il est proposé qu'un message soit partagé dans l'infolettre pour rappeler aux parents que si leur enfant n'est pas heureux ou qu'il vit des problèmes, il faut contacter le titulaire ou la direction et de le faire sans délai.

15. Prochaine rencontre : 6 juin 2023. La rencontre sera en présentiel.

Diane propose la levée de la réunion.