



École Saint-Clément-Est
Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys

Conseil d'établissement 2022-2023
LE MARDI 1^{er} décembre 2022

à 18h30 en personne et en mode virtuel

1. Prise des présences et vérification du quorum

Les membres en ligne et en présence à l'ouverture de la séance, à 18h35, formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée. Mme Jeanne Tugault agira comme secrétaire pour la séance. Simon Landry présidera la rencontre en attendant l'arrivée de Michel, qui a du retard.

		PRÉSENT	ABSENT
MEMBRES PARENTS	Kim-Anh Tran		-
	Michel Khouday (absent de 18h30 à 19h05)	-	-
	Jo Zhou	-	
	Simon Landry	-	
	Yasaman Shayan Rajabieh	-	
	Guillaume Tardif	-	
SUBSTITUTS PARENTS	Jeanne Tugault	-	
	Katia Bassila	-	
	Jaiez Kaouthar Sassi	-	
MEMBRES DU PERSONNEL	Florence Pelchat Fortin	-	
	Stéphanie Bernier	-	
	Evelyne Maillot	-	
	Karine Lagacé et Chloé Rech (stagiaire)	-	
	Diane Pitre-Gauvin	-	
	Annie Claude Desroches	-	
SUBSTITUTS DU PERSONNEL	Sophie Ballarin		-
MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ	Joanne Paradis		-
DIRECTION (EX OFFICIO)	Caroline Bleau	-	



École Saint-Clément-Est

Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys

DIRECTION ADJOINTE (EX OFFICIO)	Emilie Guestier (en congé de maternité jusqu'à la fin de l'année scolaire)		-
--	--	--	---

2. Période de questions du public (5 minutes)

Ce point sera reporté considérant l'absence de Michel. Proposé par Guillaume appuyé par Evelyne.

Michel nous informe qu'il n'y a pas de question du public.

3. Adoption de l'ordre du jour (5 minutes)

À cause de l'absence de Michel, les points à l'ordre du jour sont décalés et l'ordre du jour est modifié en conséquent. Tous les points seront abordés et traités, mais dans un ordre différent. Proposé par Guillaume, appuyé par Evelyne.

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 1er novembre 2022 (5 minutes)

Aucun commentaire n'est émis par les membres quant au PV du 1^{er} novembre. L'adoption est proposée par Jo et appuyée par Karine.

5. Suivi aux procès-verbaux (15 minutes)

a. Mesure Aide aux parents

Caroline a demandé une soumission de projet par une compagnie d'ergothérapie. Nous sommes en attente de la compagnie.

b. Sondage aux élèves fête de fin d'année

Le sondage est présentement en cours.

c. Normes et modalités à corriger

Le document corrigé a été envoyé par courriel le 2 novembre.

d. Manque d'un spécialiste de musique

Le poste à 30% a été pourvu.

Le départ inattendu de Francis Verville a laissé le poste à 80% vacant. Monsieur Jonathan Barriault a été engagé et entrera en fonctions en janvier 2023.

6. Discussion/points à retenir sur les procès-verbaux des différents comités

Considérant l'absence de Michel qui traite de certains points à l'ordre du jour, Simon propose le report des nouveaux points 5, 6, 7 après le point 13. Il faut donc modifier de nouveau l'ordre du jour. Proposé par Evelyne, appuyé par Jeanne. La proposition de Simon passe au vote, et est adoptée à l'unanimité.

6.1 Comité de parents de la CSSMB (5 minutes)

Jo résume les discussions qui ont eu lieu lors du dernier comité autour de plusieurs sujets : les bulletins modifiés, des souris dans les écoles, la baisse de population et la mise en pause de huit projets, les classes de maternelle 4 ans (4 nouvelles en 2023-2024), le congrès annuel, le plomb dans l'eau, les réseaux sociaux, etc.

6.2 OPP (5 minutes)

Michel fait un bref compte rendu des travaux de l'OPP : une nouvelle porte sera installée à la bibliothèque, la venue du père-Noël, la collecte des denrées, etc.

6.3 Comité Diversité : rien de neuf

6.4 Fondation : la campagne de vente d'huile d'olive et autres produits se termine bientôt.

7. Correspondance à l'endroit du conseil d'établissement

Il n'y a eu aucune correspondance.

8. Reddition de compte 2021-2022 - Résolution (15 minutes)

Caroline présente le budget de l'an dernier et les différents fonds (entrées et sorties etc). Le budget a été administré de façon conservatrice en raison de la pandémie et des fermetures de classes pour ne pas créer de déficit au service de garde. L'année s'est terminée avec un surplus de 11 047\$ sur un budget de 2 167 692\$. Il y a parfois des difficultés à dépenser l'argent dans certains fonds à cause des règles associées. La résolution est proposée par Jeanne et appuyé par Evelyne.

À 19h05, Michel arrive en salle et reprend la présidence de la rencontre.

9. Budget 2022-2023 (15 minutes)

Caroline présente le budget 2022-2023, qui est un peu plus bas que l'an dernier, puisque le nombre d'élèves a diminué par rapport à l'an passé. Caroline présente les différents fonds et les dépenses projetées. Commentaire de Guillaume sur la ponction récurrente SST au budget. Caroline poursuit la présentation du budget. Il était question de changer les poignées de porte, mais Caroline explique que cette proposition n'a pas été adoptée par de plus hautes instances. Caroline attend des explications en lien avec cette demande.

10. Baisse exceptionnelle de frais de garde pour aide humanitaire – Résolution (10 minutes)

Discussions autour d'une possible résolution concernant la baisse exceptionnelle de frais de garde pour aide humanitaire. Discussions autour de modalités applicables autour d'une telle mesure. Suite à plusieurs échanges, les membres concluent que bien que le but soit



École Saint-Clément-Est Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys

louable, les éventuelles modalités d'une telle mesure sont plus complexes qu'anticipées. Dans les circonstances, Simon propose le report du point, appuyé par Michel.

11. Demandes pour le fonds à destination spéciale – Résolution (5 minutes)

Il reste 2 141\$ à dépenser dans le fonds à destination spéciale. Quatre demandes de dépenses pour des projets pour un total de 1809\$ ont été déposées. Elles sont acceptées à l'unanimité. Simon propose la résolution, Michel l'appuie.

12. Informations de la direction (10 minutes)

Caroline partage les démarches pour trouver une Directrice ou directeur adjoint.e. (en remplacement d'Emilie), qui est presque trouvé(e).

Caroline partage les activités spéciales prévues autour de Noël. Explications sur le programme de dépistage de difficultés de lecture et sur la visite du directeur général, M. Dominic Bertrand le 5 décembre.

13. Information du service de garde (5 minutes)

Diane explique les parascolaires qui seront offerts en janvier. Les enfants de la maternelle pourront s'inscrire aux activités parascolaires cette fois-ci.

14. Questions diverses

- Traiteur du midi : la façon de réchauffer les aliments en y mettant une pellicule plastique pourrait peut-être poser problème à la santé. Vérifications à faire auprès du traiteur. On se demande si on peut faire une modification l'an prochain à cette possible façon de faire, si nécessaire. A suivre.

- Terry fox : Guillaume évoque la possibilité de devancer le mini marathon pour éviter de rencontrer des intempéries potentielles. Possible conflit d'horaire avec le crosscountry. À vérifier.

- Infolettre : Simon suggère qu'il serait bon que la journée couleurs soit annoncée dans l'Infolettre car les parents oublient.

15. Prochaine rencontre : mardi 31 janvier 2023

Diane propose la levée de l'assemblée, et Simon l'approuve.