



**Conseil d'établissement 2020-2021  
LE MARDI 12 AVRIL 2022**

à 19h00 en mode mixte : en personne si possible (salon du personnel) ou  
par visio-conférence

Vous êtes convoqués à la réunion du conseil d'établissement de l'école Saint-Clément-Est,  
le mardi 12 avril 2022. Veuillez nous contacter en cas d'absence.

1. Prise des présences et vérification du quorum
  - 1.1. Les membres en ligne à l'ouverture de la séance, à 18h36, formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée. Mme Emilie Guestier agira comme secrétaire pour la séance.

		<b>PRÉSENT</b>	<b>ABSENT</b>
<b>MEMBRES PARENTS</b>	Caroline Chartrand	-	
	Michel Khouday	-	
	Mélanie Labelle	-	
	Simon Landry	-	
	Yasaman Shayan Rajabieh		-
	Guillaume Tardif	-	
<b>SUBSTITUTS PARENTS</b>	Marie-Thérèse Nguyen		-
	Tahar Sadiki	-	
<b>MEMBRES DU PERSONNEL</b>	Florence Pelchat Fortin	-	
	Kheira Brahimi		-
	Josée-Lynn Karam	-	
	Karine Lagacé, accompagnée de Madeleine Babin, stagiaire en 4ième année au	-	
	Diane Pitre-Gauvin	-	
	Annie Claude Desroches	-	
<b>SUBSTITUTS DU PERSONNEL</b>	Fawzia Belmeliani		-
<b>MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ</b>	Jaiez Kaouthar		-
	Samaneh Parikhah		-
<b>DIRECTION (EX OFFICIO)</b>	Caroline Bleau	-	
<b>DIRECTION ADJOINTE (EX OFFICIO)</b>	Emilie Guestier	-	



2. Période de questions du public

Il n'y a pas de question du public, ce qui dispose du point.

3. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est proposé par Mélanie Labelle et appuyé par Michel Khouday. Adopté à l'unanimité.

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 15 mars 2022

Le procès-verbal est proposé par Simon Landry et appuyé par Karine Lagacé. Adopté à l'unanimité.

5. **Suivi aux procès-verbaux**

5.1. Trottibus

Selon les avocats du CSSMB, l'école n'est pas responsable si jamais il y a un danger ou un événement fâcheux lors du Trottibus. Il est donc possible l'an prochain, si des parents responsables sont disponibles, de commencer le projet Trottibus.

5.2. Calendrier

Le calendrier scolaire 2022-2023 sera officiel le 3 mai 2022.

6. **Discussion/points à retenir sur les procès-verbaux des différents comités**

6.1. Comité de parents du CSSMB

- Consultation sur le calendrier scolaire afin de devancer la semaine de relâche. Adopté à l'unanimité.
- Une demande a été faite pour renouveler le site web du comité.
- Présentation de maître Villeneuve afin de revoir les rôles des membres du conseil d'administration.
- Coloc de la FCPQ, un compte rendu sera fait
- Plomb dans l'eau. Une lettre a été écrite.

6.2. Comité enseignants/bénévoles

Le projet jardinage sera planifié dans les prochaines semaines.

### 6.3. OPP

- La journée de vaccination des 4e année a eu lieu le 31 mars
- Le mois de la nutrition s'est terminé la semaine dernière. Tout s'est bien déroulé. Les pistes d'amélioration pour l'an prochain sont une meilleure planification et gestion des allergènes et de trouver des solutions "zéro déchets".
- Bibliothèque: des nouveaux livres ont été reçus. Nous avons déjà commencé à discuter de la fermeture de juin!
- Il y aura une corvée de ménage aux objets perdus la semaine prochaine et ils seront exposés à l'extérieur, pour les parents, la semaine du 2 mai.
- Plusieurs imprévus nous ont empêchés de décorer de l'école pour Pâques cette année. Ce n'est que partie remise pour l'an prochain. Nous avons aussi reçu un don d'un costume de lapin de Pâques pour l'an prochain.
- L'équipe de bénévoles aidera la direction pour la confection de sacs cadeaux pour les futurs élèves de maternelle. Ils seront remis lors de la journée d'accueil du 12 mai. Il a aussi été proposé qu'un représentant de l'OPP puisse présenter aux parents des futurs élèves de maternelle les différentes options de bénévolat dans l'école lors de cette journée.
- Décoration pour la semaine de reconnaissance du SDG (9 au 13 mai).
- Le mini-marathon des maternelles aura lieu le 20 mai, reporté au 27 mai en cas de pluie.
- Les cubes d'énergie seront comptabilisés par les bénévoles le 25 mai.
- Une prochaine rencontre est prévue le 27 avril pour continuer la planification des activités à venir en mai et juin.

### 6.4. Fondation

Cynthia Coutya n'est pas présente, mais Michel Khouday rapporte :

- La vente de vêtements sera faite avec le même fournisseur. D'autres détails à venir dans deux semaines.

- Une réunion avec la direction de l'école aura lieu afin de choisir les projets de la fondation pour l'an prochain.
- Wileine, l'agente de bureau, enverra les dépenses de cette année à la fondation prochainement.

## 7. Correspondance à l'endroit du conseil d'établissement

Une rencontre avec Annie Tremblay est prévue la semaine prochaine avec la direction adjointe afin de discuter de l'offre de parascolaires.

## 8. Listes de fournitures scolaires (approbation) – Résolution

Proposé par Guillaume Tardif et appuyé par Simon Landry.

## 9. Service optionnel de préparation des fournitures scolaires (Éditions Vaudreuil) – (consultation)

Le service de préparation des fournitures scolaires est optionnel et gratuit. Le parent peut commander toutes les fournitures de la liste de son enfant ou commander quelques articles seulement (commandes partielles possibles). Le parent peut aussi aller chercher la commande au magasin, à l'école ou même la faire livrer à la maison moyennant des frais.

## 10. Information de la direction

- ❖ C'est la semaine de l'action bénévole du 24 au 30 avril. Il y aura un message à ce propos dans l'infolettre et sur le Facebook de l'école.
- ❖ Il y a une baisse de clientèle dans Ville Mont-Royal. Nous projetons fermer une classe de maternelle, de 1<sup>re</sup> année et de 3<sup>e</sup> année.
- ❖ Une invitation sera envoyée aux parents bénévoles pour un 5 à 7 mercredi le 11 ou le 18 mai. À ce moment, il y aura la remise du prix France Racicot.
- ❖ Quelques élèves participent à un projet de douance en coordination avec le CSSMB. L'école a aussi mis sur pied, avec un parent bénévole, un projet douance de codage et de robotique. Six élèves de 3<sup>e</sup> année y participent présentement jusqu'en début mai.
- ❖ Situation covid actuelle : très peu de cas à l'école.



## École Saint-Clément-Est Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys



- ❖ Le Bienvenue à la maternelle aura lieu à l'école le 12 mai.
- ❖ De nombreuses rénovations se feront à l'école dès le 20 juin. Les blocs sanitaires du sous-sol et les toilettes du salon du personnel seront complètement rénovés. Le plafond du salon du personnel et le mur entre le bureau d'une orthopédagogue et du local de musique seront insonorisés. Un mur sera construit à l'entrée de la bibliothèque afin de réduire le bruit des corridors à la bibliothèque.
- ❖ Le Défi Pierre Lavoie et les cubes énergie aura lieu du 2 au 23 mai. Chaque enfant recevra un carnet pour y noter le nombre de cubes accumulé.
- ❖ La 2<sup>e</sup> communication est sur Mozaïk. La compétence transversale « Organiser son travail » devait être évaluée au 1<sup>er</sup> bulletin, mais cela n'a pas été fait uniformément. La situation sera corrigée.
- ❖ Le 13 mai en matinée les élèves de 4<sup>e</sup> année iront visiter l'Académie.

### 11. Information du service de garde

Le thème de la journée pédagogique du 7 avril était la cabane à sucre. La prochaine journée pédagogique sera le 12 mai sous le thème de la kermesse.

### 12. Questions diverses

Il n'y a pas de questions diverses, ce qui dispose du point.

### 13. Prochaine rencontre : 10 mai 2022

Levée de l'assemblée à 20h26 sur proposition de Diane Pitre, appuyée par Simon Landry.