

**Conseil d'établissement 2021-2022
Mardi 7 décembre 2021**

à 19h00, via la plateforme de visioconférence Zoom

PROCÈS-VERBAL

1. Prise des présences et vérification du quorum

- 1.1. Les membres en ligne à l'ouverture de la séance, à 19h02, formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée. Mme Jeanne Tugault agira comme secrétaire pour la séance.

		PRÉSENT	ABSENT
MEMBRES PARENTS	Caroline Chartrand	-	
	Michel Khouday	-	
	Mélanie Labelle	-	
	Simon Landry	-	
	Yasaman Shayan	-	
	Guillaume Tardif	-	
SUBSTITUTS PARENTS	Marie-Thérèse Nguyen		-
	Tahar Sadiki	-	
MEMBRES DU PERSONNEL	Florence Pelchat Fortin	-	
	Kheira Brahimi	-	
	Josée-Lynn Karam	-	
	Karine Lagacé	-	
	Diane Pitre-Gauvin	-	
	Annie Claude Desroches	-	
SUBSTITUTS DU PERSONNEL	Fawzia Belmeliani		-
MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ	Jaiez Kaouthar	-	
	Samaneh Parikhah		-
DIRECTION (EX OFFICIO)	Caroline Bleau	-	
DIRECTION ADJOINTE (EX OFFICIO)	Emilie Guestier	-	

2. Période de questions du public

Il n'y a pas de question du public, ce qui dispose du point.

3. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est proposé par Mélanie Labelle et appuyé par Josee Lynn Karam.
Adopté à l'unanimité.

4. Lecture et adoption du PV du 2 novembre 2021

L'ordre du jour est proposé par Karine Lagacé et appuyé par Caroline Chartrand.
Adopté à l'unanimité.

5. Suivis aux procès-verbaux

5.1. Temps d'écran

Mme Bleau fait un retour sur la présentation offerte au printemps et ses suites. En résumé, en vertu de la Loi sur l'instruction publique, les compétences numériques doivent être enseignées au primaire, mais les outils d'enseignement appartiennent aux enseignants. Les enseignants doivent tenir compte de plusieurs critères-balises et utiliser leur jugement. Il doit y avoir un sens pédagogique derrière l'usage de l'écran. Mme Bleau présente un document de l'INSPQ intitulé « L'utilisation des écrans en contexte de pandémie de covid 19- quelques pistes de réflexion ». Elle l'enverra aux participants. Des discussions parmi les membres présents s'en suivent. Les parents sont invités à ne pas hésiter à d'abord questionner les enseignants s'ils ont des préoccupations en lien avec ce sujet, et par la suite, au besoin, interpellier la direction.

5.2. Sondage auprès des élèves

Retour sur la thématique du sondage à faire auprès des élèves- discussions autour du sujet. Il est convenu que les questions à poser tourneront autour des jeux extérieurs et jeux intérieurs. Certains membres parents et une enseignante (Mme Karam) se portent volontaires pour rédiger les questions.

6. Discussions/Points à retenir sur les procès-verbaux des différents comités

6.1. Comité de parents de la CSSMB

Retour sur 3 points : 1-protocole sur l'intimidation, 2-congrès annuel en mars 2022 de l'Institut sur les troubles de l'apprentissage, 3- capteurs de CO2

6.2. OPP



École Saint-Clément-Est Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys



Retour sur les heures d'ouverture de la bibliothèque, sur le ménage des objets perdus, collecte de denrées non périssables, décorations de Noël de l'école et présence du père-noël, collation de Noël, et journée de vaccination.

6.3. Comité parents enseignants

Retour sur le projet compost et la brigade verte.

6.4. Fondation

L'objectif de la campagne est d'amasser environ \$45k. A ce jour, 41k ont été ramassés et la campagne d'huile d'olive s'est bien déroulée. Il est possible de faire un don à la fondation à tout moment de l'année.

7. Correspondance a l'endroit du conseil d'établissement

Rien de particulier n'est soulevé.

8. Reddition de compte 2020-2021 (approbation)

Mme Bleau présente les grandes lignes du budget, somme toute équilibré. Discussions s'en suivent.

Un vote sur la reddition de comptes est proposé par Caroline Chartrand, qui a un problème avec un point particulier. Simon Landry propose de reporter le vote sur la décision sur la reddition de comptes, le temps de savoir ce qu'un refus impliquerait. Les membres passent au vote. Au final : 6 membres votent pour le report du vote, 2 votent contre le report, 3 s'abstiennent de voter. Donc la motion sur le report du vote passe. La question sera reconsidérée a la prochaine rencontre du 1^{er} février 2022.

9. Suivi du projet éducatif

Mme Bleau présente les objectifs et moyens sous forme de tableau.

10. Information de la direction

Quelques points rapides sont présentés.

11. Information du service de garde

Diane Pitre fait un retour sur la journée pédago du mois de décembre a thematique Noel.

Problématique d'accumulation de parents dans l'entrée lorsqu'ils attendent leur enfant au service de garde : Simon Landry propose de réitérer aux parents de ne pas rester dans l'entrée du service de garde. Une affiche sera installée.

12. Questions diverses



École Saint-Clément-Est

Centre de services scolaire Marguerite-Bourgeoys



1. Cahiers de lecture 1^{re} année. Achat de cahier de lecture spéciaux, une dépense de 6 ou 7 fois 120\$. C'est un outil plastifié qui suivra l'enfant. Également il faudrait acheter des affiches. Proposé par Mélanie Labelle et appuyé par Michel Kouday.
2. Résolution Enfant clic. Il faut une résolution afin d'accepter la ristourne de 800\$ de la compagnie de photographie qui est venue en début d'année. Cet argent pourra être redistribué. Proposé par Caroline Chartrand et appuyé par Guillaume Tardif.
13. Prochaine rencontre : mardi 1^{er} février 2022 à 19h00

Levée de l'assemblée à 21h sur proposition de Diane Pitre, appuyée par Michel Kouday.