



**Conseil d'établissement 2015-2016**

**LE LUNDI 22 Février 2016**

à 18h30, au salon du personnel, situé derrière la bibliothèque

Vous êtes convoqués à la réunion du conseil d'établissement de l'école Saint-Clément, le lundi 22 février 2016. Veuillez nous contacter en cas d'absence.

**PROCÈS-VERBAL**

	Nom	Présent	Absent
Président	Étienne Pigeon	X	
Vice-président	Kim-Anh Tran	X	
Trésorier	Chantal Cassis	X	
Secrétaire	Michèle-E. Hogue	X	
Membres parents	Diane Pemberton-Smith	X	
	Gabrielle Pinkstone	X	
Membres communauté	Daniela Cheaib		
	Yves Pigeon	x	
Membres professeurs	Daphney Belfond	X	
	Annie-Claude Desroches		x
	Jocelyne Legault		x
	Diane Pitre (Service de garde)	X	
	Janine Préfontaine	X	
	Diane Rousseau	X	
Directrice (ex-officio)	Isabelle Boivin	X	
Adjointe à la direction (ex-officio)	Caroline Bleau	X	

## **Présidente et secrétaire de l'assemblée**

Étienne Pigeon préside l'assemblée et Michèle-E. Hogue agit à titre de secrétaire.

### **1. Prise des présences et vérification du quorum**

Les membres présents à l'ouverture de la séance formant quorum, l'assemblée est déclarée régulièrement constituée.

### **2. Période de questions du public**

### **3. Adoption de l'ordre du jour**

Un point planification projet éducatif est ajouté à divers

Sur proposition de Diane Rousseau appuyée par Gabriel Pinkstone, il est unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour.

### **4. Adoption du PV de la réunion du C.É. du 14 décembre 2015**

Sur proposition de Gabriel Pinkstone appuyée par Kim-Ahn Tran, il est unanimement résolu d'adopter les procès-verbaux.

### **5. Suivis aux procès-verbaux**

#### **5.1 Baux de location en lien avec la demande de Mme Tremblay**

Suite à des vérifications auprès du secrétariat général de la CSMB, Madame Boivin présente une nouvelle formule. Considérant un certain nombre de facteurs, il est convenu que madame Tremblay ainsi que la firme *Pro-Active*, utilisent les espaces de l'école pour leurs activités respectives et ce, sans frais de location. Un montant de 200 \$ (pour l'année) est exigé à madame Tremblay pour les services d'accordement du piano. Les cours débutent maintenant à 15 h15.

Sur proposition de Janine Préfontaine, appuyé par Delphine Belfond la résolution est approuvée à la majorité. Un membre du CÉ s'oppose.

#### **5.2 Rue Jasper**

Madame Boivin a rencontré Monsieur Dominic Bertrand, DG de la CSMB, en décembre dernier, en relance dans ce dossier. Ce-dernier a mentionné qu'il était ouvert au projet et allait demander aux ressources matérielles d'effectuer des démarches d'estimation des coûts reliés à la modification des clôtures. Madame Boivin a également abordé le sujet avec monsieur Éric Lauzon, DGA, afin de lui présenter le projet de fermeture de la rue Jasper. Elle attend toujours des nouvelles à ce sujet. Des membres du CÉ demandent s'ils peuvent faire des pressions afin d'accélérer le processus. Madame Boivin nous informe qu'elle fera une

relance auprès de monsieur Lauzon et ajoute que ce projet lui tient à cœur et qu'elle en fait une priorité.

### 5.3 Précisions sur les dépassements de coûts (activités intégrées)

Ce point est reporté en mars et le suivi sera assuré par Guillaume Smith-Desbiens. Madame Boivin nous dit que des mécanismes ont été mis en place pour valider les dépenses dans les bons postes budgétaires et que cette mesure s'est déjà révélée efficace.

## 6. Discussion/points à retenir sur les PV des différents comités

### 6.1 CRPRN

Voir annexe 1

### 6.2 Cour d'école (consultation bacs fleurs)

La direction a transmis les esquisses aux professeurs mais madame Boivin estime qu'il n'y a pas suffisamment de personnes qui se sont prononcées pour prendre une décision. Kim-Anh Tran propose de consulter les parents en le demandant d'« aimer » l'image qu'ils préfèrent sur notre page Facebook. Madame Boivin fera le suivi.

En consultation avec Albert Mondor, la Ville commandera une partie des plantes. Monsieur Mondor est également en contact avec des ressources qui pourrait faire des dons de plantes.

### 6.3 Comité des parents

Responsable : Catherine Rochon

Voir annexe 2

### 6.4 Fondation St-Clément

Bilan pré final

Objectif Ouest : 47 600 \$. Réel : 36 432 \$

Objectif Est : 55 420 \$. Réel 28 780 \$ 167 donateurs (52% atteint)

Objectif Académie : 30 000 \$. Réel : 24 340 \$ (81% atteint)

## 7. Plan de lutte contre l'intimidation (situation actuelle)

Le plan de lutte contre l'intimidation sera révisé en mars. Madame Boivin nous informe que les situations sont dénoncées dès le début, c'est à dire avant que ça se dégrade. La plupart d'entre elles s'avèrent être des conflits. Les situations réelles d'intimidation qui demandent de faire enquête et d'impliquer les parents sont moins fréquentes cette année.

## **8. Code de vie (Approbation)**

Le marine et le blanc demeurent. On souligne l'importance d'uniformiser l'application du règlement au sein de toute l'équipe école.

## **9. Code alimentaire (Approbation)**

Les deux codes sont approuvés en même temps.

Gabriel Pinkstone propose et Chantal Cassis appuie. Un membre du CÉ s'oppose. Approuvé à la majorité.

## **10. Service de garde**

Les reçus fiscaux seront envoyés cette semaine.

Les enfants du SDG iront à la cabane à sucre pour la prochaine journée pédagogique.

Des parents dénoncent le fait que les enfants regardent des films sur l'heure du lunch lors des journées trop froides ou de pluie. Ils déplorent aussi que les enfants ne puissent regarder un film au complet faute de temps. Des parents sont soucieux de connaître la liste des films et proposent de faire une liste de suggestions. Diane Pitre précise que nous devons prendre des films qui figurent sur la liste du fournisseur pour lequel l'école paie des droits et que des émissions ou courts métrages pourraient être présentés. Elle ajoute que peu de locaux sont disponibles pendant le dîner. Une réflexion sera faite sur la possibilité de faire des activités du style danse exercice.

## **11. Bourse Hélène Labelle DeWever**

Une somme de 500 \$ est remise à l'école. Madame Boivin et madame Pitre ont le souci d'acheter du matériel dont tous les enfants pourront bénéficier. Étienne Pigeon enverra une lettre de remerciements dans laquelle il précisera l'utilisation du don.

## **12. Questions diverses**

Planification projet éducatif. En présence des membres du CÉ et de la direction, Étienne Pigeon a procédé à un tirage au sort afin de déterminer qui seront les deux parents qui feront partie du sous-comité. S'ils acceptent, Keith Young et Géraldine Mereb se joindront au groupe.

La première rencontre du sous-comité se tiendra le vendredi 11 mars à 12h30.

Acte d'établissement : Doit-on changer l'acte d'établissement afin d'officialiser le nom de Saint-Clément-Est? Madame Boivin précise qu'il n'est pas nécessaire de le faire puisqu'il ne s'agit pas d'une nouvelle école.

Levée de l'assemblée à 20h40 proposée par Diane Pitre appuyée par Gabriel Pinkstone.

Prochaine rencontre : Lundi 21 mars 2016

## ANNEXE 1

### Résumé CRPRN 11 Février 2016

#### **1. Rapport du directeur général adjoint (DGA), M. Eric Lauzon:**

M. Lauzon nous parle de plusieurs projets d'école intéressants, dont:

- ***Radio web ecoles secondaires, émissions CIBL***

“Le projet de la radio web étudiante est une initiative qui a émergé d’une demande de la table unifiée des conseils d’élèves de la Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys. Ayant un désir de se ressauter entre les 12 écoles secondaires de la CSMB, l’idée de créer une plateforme web d’échange utilisant la radio comme médium a été proposée par les jeunes élus. Une association avec CIBL a donc été la première étape vers la réalisation de ce projet afin de nous guider dans le choix des équipements et de l’accompagnement des équipes.”

- ***Vision diversité (Vivre ensemble en français)***

Projets de la Commission scolaire Marguerite Bourgeoys, dans sa vision du Vivre ensemble en français, accompagnés par l’équipe de Vision Diversité:

- “L’art qui nous transforme” (À VOIR!)

9 projets dans neuf écoles, de la deuxième année primaire à la cinquième année secondaire. Réalisé avec le musée des Beaux Arts de Montréal, débuté en 2013-2014, les oeuvres furent exposées au musée pendant l’été 2015. Le livre « L’art qui nous transforme » permet de prendre toute la mesure de ce qui a été accompli. Il se retrouve au lien suivant:

<http://fr.calameo.com/read/001194928f532032609f4>

M. Lauzon nous parle de nouvelles à la CSMB:

- ***Accueil des élèves Syriens à la CSMB***

- Environ 150 élèves accueillis à date (478 au CCP?), parrainés, la prochaine vague sera les réfugiés des camps. Les arrivants sont placés dans des classes d’accueil pour ensuite intégrer les classes régulières. Écoles primaires des Grands Êtres (St-Laurent), Guy Drummond et secondaire Pierre Laporte.

- ***Modifications aux actes d’établissement (nom d’école)***

- école Saint-Laurent Ouest devient : Trésor du boisé
- école Ile des Sœurs devient : école des trois marguerites (?)

- ***Projet de loi 86***

- Les commissions parlementaires débiteront bientôt, audits publics commencent le 15 février, la CSMB va déposer un mémoire et la FCPQ (qui représente les parents basé sur les consultations que nous avons faits, passera en dernier)

M. Lauzon quitte et la rencontre se poursuit

## **2. OPC (Objectifs, principes et critères de répartition entre les établissements)**

Le CRPRN a demandé en vain, depuis plusieurs années, à la Commission scolaire Marguerite-Bourgeoys d'offrir une formation sur les Objectifs, principes et critères de répartition entre les établissements; les membres du Comité considèrent manquer de formation pour répondre adéquatement à la consultation leur étant soumise. Il a donc été proposé et résolu à l'unanimité de ne pas adopter les OPC.

## **3. Frais chargés aux parents**

On demande aux délégués du CRPRN de vérifier, dans leurs écoles respectives, les frais demandés aux parents pour:

- Le service de garde (journées pédagogiques)
- Le matériel didactique
- Les frais de photocopies

## **4. Politique alimentaire de la CSMB**

La politique alimentaire de la CSMB est en lien avec les services offerts par la CSMB (machines distributrices, cafétérias ou traiteurs, par exemple). Les interdictions dans le code de vie doivent être pour des raisons de risque ou d'allergies seulement.

Ce qui vient de la maison (boîte à lunch) est sous la charte des droits et libertés de la personne. L'école peut éduquer les parents et les enfants... mais pas obliger, ni interdire, sauf dans le cas d'allergies. Attention au CÉ – CODE DE VIE.

## **5. EHDA**

Présentation d'un projet jeunes en difficulté d'adaptation : Transition école vie active – bâtir un projet de vie, préparer les ados pour avoir une vie active et profitable. Projet qui se déroule sur 3 ans. À partir de l'âge de 15 ans. Présentement offert aux classes spéciales, le but éventuel est de l'offrir à tous les jeunes avec un PIA.

## **ANNEXE 2**

### **COMPTE RENDU DU COMITÉ DE PARENTS**

#### **Retour sur la semaine des enseignants:**

Mme Bleau nous confirme que ce fût un succès auprès des professeurs. Un gros merci à toutes celles qui ont participé cet événement et surtout aux organisatrices Annie-France Goyette et Francine Davis.

Le même concept sera réutilisé pour le repas offert durant la semaine de reconnaissance du service de garde.

#### **Kiosque de fruits:**

Heather a trouvé des mamans prêtes à prendre le flambeau l'an prochain. Alexia Balozian et Marie-Sol Nadeau.

Pour cette année, nous avons besoin de 6 à 14 bénévoles les mardis et jeudis du mois de mars pour aider à préparer les collations.

l'horaire est le suivant:

Mardi 15 mars: Pommes

Jeudi 17 mars: PEDAGOGIQUE

Vendredi 18 mars : Tzatziki et Concombres

Mardi 22 mars :Salade de chou ; les bénévoles préparent la salade le soir avant.

Jeudi 24 mars : carottes et hummus : Les bénévoles coupent les carottes le soir avant

Mardi 29 mars: Bananes et Kiwis:

Jeudi 31 mars: Smoothies \*\* besoin de malaxeur et linge à vaisselle.

\*\*\*Grâce à MME BLEAU, un article sur le kiosque de fruits est paru, aujourd'hui, en première page du Post de Mont-Royal. Un autre article à venir à la fin du mois de mars.  
Une initiative extrêmement appréciée!!! Merci beaucoup Mme Bleau !

#### **Carnaval :**

Le carnaval aura lieu le jeudi 25 février et si la météo ne le permet pas, nous reporterons au 10 mars .  
La décision sera prise par la direction lundi prochain.

L'horaire est fait. Je m'occupe de trouver les bénévoles et les placer aux différentes stations.

Sur place, Brigitte Goulet sera la personne responsable.

Mme Bleau enverra un courriel aux parents d'enfants ayant des allergies pour que ces derniers prévoient un substitut pour leurs enfants.

#### **Bibliothèque: club de lecture**



Les bacs ont été préparés par Sonia et Geneviève et distribués vendredi aux enseignants de 1ère et 2e avec l'aide de Diane. Les classes auront un bac pour 2 semaines en rotation.

**Clémentin:**

Il devrait partir cette semaine! On attend le OK de Mme Boivin. Daniela a fait un travail incroyable!

**L'Arbragan:**

Mme Bleau contactera l'auteur pour l'inviter à faire une présentation au deuxième cycle. Il est le dessinateur des débrouillards et à écrit plusieurs livres pour enfants.

**Pâques:**

Le lapin de Pâques sera de retour cette année ! Merci à Elvira qui se déguisera pour une deuxième année. Des chocolats seront distribués aux enfants en après-midi.

L'école sera décoré pour l'occasion. Léonie et Karine m'aideront avec les décors.

VARIA

Je cherche encore des bénévoles pour le carnaval !! Merci de passer le message !